



Приложение № 1
к договору № С13-248/18-Ст
от « 30 » июля .2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
НТЦ «Система»


Н.М. Большаков
« ____ » ____ 2018 г.


СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «САЙТЭК»


Д.В. Краюшкин
« ____ » ____ 2018 г.

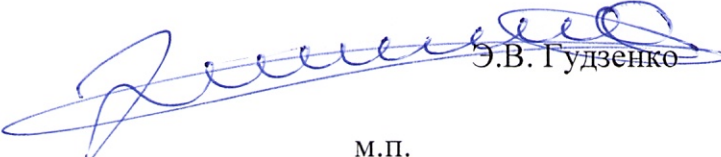

ТАКТИКО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на составную часть опытно-конструкторской работы

«Разработка прикладного программного обеспечения комплекса программно-технических средств выделенного сегмента системы правовой информации Государственно-правового управления Президента Российской Федерации»

(шифр «Педант-Ст»)

СОГЛАСОВАНО

Начальник 5027 ВП


Э.В. Гудзенко
М.П.

г. Москва, 2018 г.



1 НАИМЕНОВАНИЕ, ШИФР СЧ ОКР, ОСНОВАНИЕ, ИСПОЛНИТЕЛЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ СЧ ОКР

1.1 Наименование СЧ ОКР: «Разработка прикладного программного обеспечения комплекса программно-технических средств выделенного сегмента системы правовой информации Государственно-правового управления Президента Российской Федерации».

1.2 Шифр СЧ ОКР: «Педант-Ст».

1.3 Основание для выполнения ОКР: п.п. 3.2.7.1, 3.2.7.3, 3.2.7.4 ТТЗ на ОКР «Педант».

1.4 Заказчик СЧ ОКР (далее – Заказчик): Федеральное государственное унитарное предприятие «Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации (НТЦ «Система»).

1.5 Заинтересованное подразделение: управление обеспечения правовой информатизации Службы специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации (УОПИ Спецсвязи ФСО России).

1.6 Научно-исследовательская организация (НИО): Академия ФСО России.

1.7 Исполнитель СЧ ОКР (далее – Исполнитель) – общество с ограниченной ответственностью «САЙТЭК» (ООО «САЙТЭК»), г. Москва.

1.8 Привлечение к выполнению СЧ ОКР соисполнителей не допускается.

1.9 Сроки выполнения СЧ ОКР – в соответствии с разделом 12 настоящего ТТЗ.



2 ЦЕЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ СЧ ОКР, НАИМЕНОВАНИЕ И ИНДЕКС ИЗДЕЛИЯ

2.1 Целью СЧ ОКР является разработка прикладного программного обеспечения комплекса программно-технических средств выделенного сегмента системы правовой информации Государственно-правового управления Президента Российской Федерации (далее – изделия «Педант»).

2.2 Наименование изделия: «Прикладное программное обеспечение «Педант» (далее – ППО «Педант»).

2.3 Индекс изделию не присваивается.

2.4 Назначение изделия:

2.4.1 Обеспечение функционирования прикладного программного обеспечения изделия «Педант»:

а) информационной подсистемы мониторинга законодательной деятельности (далее - ИП «Мониторинг»);

б) информационной подсистемы «Контроль опубликования правовых актов» (далее - ИП «Контроль»);

в) информационной подсистемы «Мониторинг кадровых решений органов государственной власти Российской Федерации» (далее - ИП «МКР»);

2.5 Для достижения цели СЧ ОКР необходимо решить следующие задачи:

2.5.1 Провести анализ используемых в ГПУ информационных систем (ресурсов, потоков), для разработки оптимальных организационных, технических и технологических решений по созданию ППО «Педант».

2.5.2 Создать ППО «Педант».

2.5.3 Осуществить установку, настройку и первичное информационное наполнение ППО «Педант».

2.5.4 Подготовить материалы для проведения аттестации в составе комплекса ПТС СПИ ГПУ.

2.5.5 Разработать и реализовать технологию (технические решения) автоматизации процессов информационного взаимодействия изделия «Педант» с системами СПИ ГПУ.

Примечание - Необходимые для обеспечения указанного выше взаимодействия сведения по системам СПИ ГПУ предоставляются Главным исполнителем ОКР.

2.6 Область применения изделия: ППО «Педант» предполагается к использованию для хранения, создания, обработки и передачи информации, предназначенной для объекта государственной охраны и будет эксплуатироваться в составе СПИ ГПУ.



3 ТАКТИКО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИЗДЕЛИЮ

3.1. Состав изделия

3.1.1 ППО «Педант» должно представлять собой комплекс программных средств.

3.1.2 В состав изделия должны входить:

3.1.2.1 ИП «Мониторинг».

3.1.2.2 ИП «Контроль».

3.1.2.3 ИП «МКР».

3.1.2.4 Эксплуатационная документация (далее - ЭД), в соответствии с п. 3.15.2.

Примечания к п. 3.1.2:

1. Окончательный состав ППО «Педант» определяется на этапе разработки технического проекта и согласовывается с Главным исполнителем ОКР.

2. На этапе разработки ТП должна быть разработана технология (технические решения) автоматизации процессов информационного взаимодействия ППО «Педант» с используемыми в ГПУ информационными системами.

3. На этапе разработки ТП должны быть разработаны проекты регламентов информационного обмена между информационными подсистемами ППО «Педант», а также между ППО «Педант» и смежными информационными системами.

4. На этапе разработки ТП должны быть разработаны:

а) перечень элементов данных информационного обмена;

б) форматы файлов информационного обмена;

в) алгоритмы загрузки и выгрузки информации;

г) методы контроля корректности операций загрузки и выгрузки информации.

3.2. Требования назначения

3.2.1. Требования к ИП «Мониторинг»

3.2.1.1. ИП «Мониторинг» предназначена для сбора, обработки и предоставления пользователям информации о ходе работ над законопроектами, внесенными на рассмотрение в Государственную Думу, на протяжении всего их жизненного цикла от основания разработки до официального опубликования законодательных актов или прекращения работы над ними.

3.2.1.2. ИП «Мониторинг» должна обеспечивать функциональные и информационные потребности следующих ролевых классов пользователей:

а) неавторизованные пользователи;

б) авторизованные пользователи;

в) операторы;

г) администраторы.

3.2.1.2.1. Неавторизованным пользователям ИП «Мониторинг» должно быть доступно выполнение следующих функций:

а) поиск сведений о законопроектах;

б) сортировка результатов поиска;

в) просмотр сведений о законопроектах и ходе работ над ними;

г) просмотр информации об операторе и дате изменения им сведений о законопроекте;

д) авторизация в ИП «Мониторинг».



3.2.1.2.2. Авторизованным пользователям ИП «Мониторинг» должно быть доступно выполнение следующих функций:

- а) функции неавторизованных пользователей;
- б) сохранение и восстановление критериев поиска;
- в) создание, редактирование и удаление персональных подборок законопроектов;
- г) создание, редактирование и удаление персональных шаблонов печатных форм;
- д) вывод результатов поиска в файл MS Word или MS Excel с использованием персональных шаблонов печатных форм;
- е) предоставление другим пользователям ИП «Мониторинг» доступа к персональным шаблонам печатных форм;
- ж) выход из авторизованного состояния.

Примечания:

1. Средство создания и редактирования персональных шаблонов печатных форм не должно требовать от пользователей владения специальными знаниями и навыками в области информационных технологий (языки программирования, средства разработки приложений и баз данных).

2. На этапе разработки ТП должны быть разработаны и согласованы с Заказчиком унифицированные шаблоны печатных форм.

3.2.1.2.3. Операторам ИП «Мониторинг» должно быть доступно выполнение следующих функций:

- а) функции авторизованных пользователей;
- б) ввод, редактирование и удаление общих сведений о законопроектах;
- в) ввод, редактирование и удаление сведений о ходе работ над законопроектами;
- г) ввод, редактирование и удаление сведений о документах;
- д) загрузка и удаление файлов документов;
- е) ввод, редактирование и удаление словарных данных;
- ж) просмотр и вывод в файл статистических сведений о ходе законотворческого процесса.

3.2.1.2.4. Администраторам ИП «Мониторинг» должно быть доступно выполнение следующих функций:

- а) функции операторов;
- б) создание, редактирование и удаление групп пользователей;
- в) изменение прав доступа групп пользователей к информационным и функциональным ресурсам ИП «Мониторинг»;
- г) добавление, удаление и редактирование сведений о пользователях;
- д) загрузка данных из взаимодействующих информационных систем.

3.2.1.3. ИП «Мониторинг» должна обеспечивать доступ пользователям к содержащимся в ней информационным материалам с использованием обозревателей веб-страниц с автоматизированных рабочих мест пользователей.

Примечание - На этапе разработки ТП должны быть разработаны и согласованы с Заказчиком электронные формы ИП «Мониторинг».

3.2.1.4. ИП «Мониторинг» должна обеспечивать ввод, обработку, хранение и предоставление пользователям следующих данных:



3.2.1.4.1. Общие сведения о законопроектах:

- а) номер, присвоенный при регистрации в Государственной Думе;
- б) действующее наименование;
- в) список устаревших наименований с датой изменения;
- г) отметка о завершении работы над законопроектом;
- д) примечания;
- е) список субъектов права законодательной инициативы;
- ж) список ответственных за работу над законопроектом организаций, сгруппированный по типам с указанием головного ответственного в каждой группе, официального представителя при рассмотрении законопроекта Государственной Думой, ответственного должностного лица и дополнительной информации;
- з) номер папки (дела) законопроекта, присвоенный в ГПУ;

3.2.1.4.2. Сведения о стадиях жизненного цикла законопроекта:

- а) наименование;
- б) порядковый номер;

3.2.1.4.3. Сведения о типах событий:

- а) стадия ЖЦ законопроекта;
- б) наименование в исполненной форме (основное);
- в) краткое наименование (для использования в печатных формах);
- г) наименование в планируемой форме;
- д) описание.

3.2.1.4.4. Сведения о типах организаций, участвующих в работе над законопроектом:

- а) наименование;
- б) отметка о праве законодательной инициативы;
- в) отметка об ответственности за работу над законопроектом.

3.2.1.4.5. Сведения об организациях, участвующих в работе над законопроектом:

- а) тип организации;
- б) наименование;
- в) краткое наименование;
- г) наименование в родительном падеже;
- д) краткое наименование в родительном падеже;
- е) описание;
- ж) отметка об актуальности;

3.2.1.4.6. Сведения о ходе работ над законопроектами:

- а) стадия жизненного цикла законопроекта;
- б) тип события;
- в) дата возникновения события (дата подписания подтверждающего документа);
- г) комментарий;
- д) контрольный срок (запланированная дата возникновения события) или дата возникновения события, если сведения о подтверждающем документе отсутствуют;
- е) подтверждающий документ.



3.2.1.4.7. Сведения о типах документов:

- а) наименование;
- б) описание.

3.2.1.4.8. Сведения о документах:

- а) тип документа;
- б) организация – источник документа;
- в) дата подписания документа;
- г) подписной номер документа;
- д) дата регистрации документа во входящей корреспонденции;
- е) номер регистрации документа во входящей корреспонденции;
- ж) прикрепленный файл.

3.2.1.4.9. Сведения о группах пользователей:

- а) наименование;
- б) описание;
- в) список функциональных разрешений;
- г) список информационных разрешений;
- д) список пользователей, включенных в группу.

3.2.1.4.10. Сведения о пользователях:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) дополнительная информация;
- в) регистрационное имя (логин);
- г) список групп пользователей.

3.2.1.5. ИП «Мониторинг» должна обеспечивать:

а) первичный контроль вводимых данных на соответствие формальным правилам: проверка типов, размерности, допустимости значений;

б) предупреждение пользователей о последствиях выполнения критических операций (удаление или изменение данных) с предложением их продолжения или отмены;

в) возможность информационного обмена с ИП «Контроль» и информационными подсистемами СПИ ГПУ (содержание и объем данных определяются и согласовываются с ГПУ на этапе разработки технического проекта);

г) возможность информационного обмена со смежными информационными системами;

д) предоставление пользователям справочной информации о назначении и возможностях использования всех элементов пользовательского интерфейса ИП «Мониторинг»;

е) автоматизированное заполнение полей форм редактирования сведений о документах на основе статистической обработки;

ж) ранжирование элементов словарного списка «типы документов» по частоте использования;

з) редактирование словарей по месту их применения в режиме реального времени.

Примечание - В рамках настоящей ОКР должна быть обеспечена возможность информационного обмена с СОЗД ГАС «Законотворчество».



3.2.2. Требования к ИП «Контроль»

3.2.2.1. ИП «Контроль» предназначена для обеспечения в автоматизированном режиме информационного взаимодействия с технологическим участком изделия «Издание» и контроля опубликования правовых актов на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov.ru).

3.2.2.2. ИП «Контроль» должна обеспечивать:

а) проведение в режиме реального времени сбора и анализа на соответствие установленному регламенту поступающей информации:

- 1) о правовых актах, предоставленных к опубликованию;
- 2) о технологических реквизитах правовых актов в системе опубликования (регистрационные номера, времена поступления и опубликования, статус документа);

б) оповещение пользователей о статусе документа, подлежащего опубликованию;

в) «обратную связь» с подразделениями, осуществляющими эксплуатацию системы официального опубликования правовых актов (квитирование получаемой информации, предупреждение о нештатной ситуации);

г) возможность загрузки информации для размещения в ИП «Мониторинг» и ИП «Информационная служба».

3.2.2.3. ИП «Контроль» должна обеспечивать функциональные и информационные потребности:

- а) авторизованных пользователей;
- б) администратора.

3.2.2.3.1. Авторизованным пользователям ИП «Контроль» должно быть доступно выполнение следующих функций:

а) поиск, чтение и редактирование сведений о состоянии опубликования правовых актов;

б) автоматизированная подготовка статистического отчета о состоянии опубликования правовых актов;

в) вывод сведений в файл MS Word или MS Excel.

3.2.2.3.2. Администраторам ИП «Контроль» должно быть доступно выполнение следующих функций:

а) функции авторизованных пользователей;

б) управление загрузкой информационных файлов, содержащих сведения о состоянии опубликования правовых актов из системы официального опубликования правовых актов в электронном виде и Автоматизированной системы электронного документооборота Администрации Президента Российской Федерации (АСЭД);

в) управление выгрузкой информационных файлов, содержащих сведения о состоянии опубликования правовых актов для экспорта в ИП «Мониторинг» и ИП «Информационная служба»;

г) контроль осуществления информационного обмена с системой официального опубликования правовых актов в электронном виде, ИП «Мониторинг» и ИП «Информационная служба».



3.2.2.4. ИП «Контроль» должна обеспечивать доступ к её информационным материалам с использованием обозревателей веб-страниц с автоматизированных рабочих мест пользователей.

3.2.3. Требования к ИП «МКР»

3.2.3.1. ИП «МКР» предназначена для подготовки и предоставления пользователям справочных материалов по учету кадровых решений органов государственной власти.

3.2.3.2. ИП «МКР» должна обеспечивать функциональные и информационные потребности следующих ролевых классов пользователей:

- а) авторизованные пользователи;
- б) операторы;
- в) администраторы.

3.2.3.2.1. Авторизованным пользователям ИП «Мониторинг» должно быть доступно выполнение следующих функций:

- а) поиск сведений по кадровым решениям (контекстный и/или параметрический);
- б) сортировка результатов поиска;
- в) просмотр сведений по кадровым решениям;
- г) просмотр информации об изменениях сведений, хранящихся в ИП «МКР»;
- д) подготовка типовых справочных материалов и вывод результатов работы в файл MS Word или MS Excel.

3.2.3.2.2. Операторам ИП «Мониторинг» должно быть доступно выполнение следующих функций:

- а) функции авторизованных пользователей;
- б) ввод, редактирование и удаление сведений по кадровым решениям;
- в) ввод, редактирование и удаление сведений о ходе работ над законопроектами;
- г) ввод, редактирование и удаление словарных данных;
- д) загрузка данных из Комплекса программ, обеспечивающих документооборот, контроль исполнения и мониторинг новых поступлений документов, Эталонного банка правовой информации (интегрированного полнотекстового банка правовой информации) «Комплекс»;
- е) просмотр информации об изменениях сведений, хранящихся в ИП «МКР»;
- ж) поиск произведенных оператором в ИП «МКР» изменений сведений (история изменений).

3.2.3.2.3. Администраторам ИП «Мониторинг» должно быть доступно выполнение следующих функций:

- а) функции операторов;
- б) создание, редактирование и удаление пользователей и групп пользователей;
- в) изменение прав доступа групп пользователей к информационным



и функциональным ресурсам ИП «МКР».

3.2.3.3. ИП «МКР» должна обеспечивать возможность регламентированного (с разными правами) доступа пользователей к предоставляемой информации.

3.2.3.4. ИП «МКР» должна обеспечивать ввод, обработку, хранение и предоставление пользователям следующих данных:

3.2.3.4.1. Данных о правовых документах, содержащих сведения о кадровых решениях органов государственной власти Российской Федерации (указы, распоряжения Президента Российской Федерации; распоряжения Правительства Российской Федерации; постановления Государственной Думы, Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации):

- а) наименование;
- б) номер, присвоенный при регистрации;
- в) дату регистрации.

3.2.3.4.2. Словарных данных:

- а) наименование должности;
- б) наименование органа;
- в) дислокация органа (при необходимости);
- г) рубрика (код и текст);
- д) состояние («назначен», «освобожден», «создан», «расформирован» и т.п.);

Примечание - Перечень органов государственной власти и должностей для использования в словаре данных ИП «МКР» должен быть разработан и согласован с Заказчиком на этапе разработки рабочей конструкторской документации для изготовления опытного образца.

3.2.3.4.3. Идентификационных данных:

- а) фамилия;
- б) имя;
- в) отчество.

3.2.3.4.4. Комментарии и описания.

3.2.3.5. ИП «МКР» должна обеспечивать возможность загрузки данных из Комплекса программ, обеспечивающих документооборот, контроль исполнения и мониторинг новых поступлений документов и изделия «Комплекс».

Примечание - На этапе разработки технического проекта должна быть разработана технология информационного обмена ИП «МКР» с взаимодействующими информационными системами и определен формат обмена данными.

3.2.3.6. ИП «МКР» должна обеспечивать возможность просмотра электронного образа контрольного экземпляра правового акта.

3.2.3.7. ИП «МКР» должна обеспечивать возможность доступа пользователей к электронным образам правовых документов, содержащих сведения о кадровых решениях органов государственной власти Российской Федерации.



3.2.3.8. ИП «МКР» должна обеспечивать возможность хранения архивных сведений о кадровых решениях в органах государственной власти.

3.2.3.9. ИП «МКР» должна обеспечивать возможность поиска и сортировки сведений, подготовки справочных материалов по персоналиям (фамилия, имя, отчество), органам государственной власти, должностям с учетом связанных событий (истории освобождения и/или назначения на должность).

3.3 Требования радиоэлектронной защиты

Не предъявляются.

3.4 Требования живучести и стойкости к внешним воздействиям

Не предъявляются.

3.5 Требования надежности

3.5.1 Работа ППО должна быть устойчивой в условиях возможного возникновения программных ошибок и отказов.

Примечание - На этапе разработки ТП должны быть выработаны технические решения для обеспечения надежности ППО «Педант», включая решения отказоустойчивости, решения по дублированию и резервированию критически важных информационных ресурсов и элементов, обеспечивающих функционирование ППО «Педант». С учетом данных технических решений Исполнителем должны быть предложены и согласованы с Заказчиком временные показатели восстановления работоспособности ППО «Педант».

3.5.2 Сбои в работе отдельных ИП или модулей ППО «Педант» не должны приводить к нарушению работоспособности остальных модулей.

3.5.3 ППО «Педант» должно обеспечивать возможность осуществления штатными средствами ОПО:

а) резервного копирования по расписанию без остановки информационных подсистем;

б) своевременного восстановления данных (при необходимости) с сохранением их целостности и непротиворечивости.

Примечание - При создании ППО «Педант» должны быть произведены и зафиксированы в эксплуатационной документации необходимые настройки для обеспечения выполнения данных операций в автоматизированном режиме.

3.5.4 ППО «Педант» должно осуществлять контроль корректности ввода/вывода данных для недопущения нарушения работы его модулей.

3.6 Требования эргономики, обитаемости и технической эстетики

3.6.1. Пользовательский интерфейс для доступа к функциям модулей ППО должен обеспечивать изменение размеров элементов визуального оформления окон (форм) для обеспечения работоспособности при различных разрешениях монитора.

Примечание - Дизайн и структура веб-станции, окон приложений, форм ППО «Педант» должны быть разработаны на этапе разработки ТП.



3.6.2 Информационные материалы веб-страниц, формы и отчеты ППО «Педант» должны корректно отображаться в окнах обозревателя веб-страниц Microsoft Internet Explorer (поставляемый в составе ОС) или его аналогов.

3.6.3 В функциональных элементах пользовательского интерфейса ППО, содержащих дату, должен быть использован элемент управления «Календарь».

3.7 Требования к эксплуатации, хранению, удобству технического обслуживания и ремонта

3.7.1 ППО «Педант» должны обеспечивать возможность непрерывной круглосуточной работы.

3.7.2 На этапе разработки ТП должен быть разработан порядок проведения регламентных и ремонтно-восстановительных работ, а также описаны виды, периодичность и объем технического обслуживания ППО «Педант».

3.7.3 На этапе разработки ТП Исполнителем должны быть разработаны и обоснованы требования к составу и квалификации обслуживающего персонала ППО «Педант».

3.8 Требования транспортабельности

Не предъявляются.

3.9 Требования безопасности

Не предъявляются.

3.10 Требования обеспечения режима секретности

Не предъявляются.

3.11 Требования защиты от ИТР

При выполнении СЧ ОКР Исполнителем должны выполняться требования действующего «Положения о государственной системе защиты информации в Российской Федерации от иностранных технических разведок и от её утечки по техническим каналам», утверждённого Постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 15 сентября 1993г. № 912-51.

3.12 Требования стандартизации, унификации и каталогизации

Не предъявляются.

3.13 Требования технологичности

3.13.1 Работа ППО не должна приводить к конфликтам с другими ПТС Заказчика.

3.14 Конструктивные требования

Не предъявляются.

3.15 Требования к документации

3.15.1 Исполнителем должна быть разработана в соответствии



с требованиями ЕСКД, ЕСПД и РД 50-34.698-90 следующая конструкторская и программная документация:

- а) спецификация;
- б) ведомость технического проекта;
- в) пояснительная записка технического проекта (в соответствии с ГОСТ 2.120-1973);
- г) программа и методики предварительных испытаний;
- д) ведомость держателей подлинников;
- е) спецификация программы;
- ж) тексты программы (в части ИП «Мониторинг»);
- з) описание программы;
- и) эксплуатационные документы согласно п. 3.15.2.

Примечания:

1. Состав конструкторской и программной документации может быть уточнен на этапе разработки ТП по согласованию с Заказчиком.

2. Тексты программ, в т.ч. исходные коды ИП «МКР», ИП «Контроль», предоставляются Заказчиком не позднее, чем за 85 дней до окончания второго этапа СЧ ОКР «Разработка рабочей конструкторской документации для изготовления опытного образца».

3.15.2 Исполнитель должен разработать следующие эксплуатационные документы:

- а) ведомость эксплуатационных документов;
- б) формуляр;
- в) описание применения;
- г) руководство системного программиста;
- д) руководство оператора;
- е) руководство администратора;
- ж) руководство пользователя.

3.15.2.1 Требования к описанию применения

Описание применения должно содержать сведения о назначении программы, области применения, применяемых методах, алгоритмах решаемых задач, ограничениях для применения, минимальной конфигурации технических средств.

3.15.2.2 Требования к руководству системного программиста

Руководство системного программиста должно быть разработано с учетом требований ГОСТ 19.503-79 и, в том числе, содержать сведения:

- а) по установке, конфигурированию и настройке ППО (включая обеспечение сетевого взаимодействия);
- б) по обеспечению оперативного контроля работоспособности ППО с описанием наиболее вероятных возможных неисправностей ППО и способами устранения неисправностей;
- в) регламенты выполнения основных (ответственных, важных) операций по обслуживанию ППО (включая резервное копирование и обеспечение возможности восстановления данных);



- г) регламенты работы по обеспечению информационной безопасности.

3.15.2.3 Требования к руководству администратора ППО «Педант»

Руководство администратора должно включать, в том числе:

- 1) описание применения ППО «Педант»;
- 2) описание управления регламентированным доступом к информации ППО «Педант»;
- 3) описание наиболее вероятных возможных неисправностей (ошибок) функционирования ППО «Педант» и порядок (способы) их устранения.

3.15.2.4 Требования к руководству оператора ППО «Педант»

Руководство оператора должно содержать:

- перечни обязанностей по работе с ППО «Педант» и связанных с ними операций;
- регламенты и подробные инструкции по выполнению операций, обеспечивающих применение ППО «Педант» по назначению.

3.15.2.5 Требования к руководству пользователя ППО «Педант»

Руководство пользователя ППО «Педант» должно содержать:

- инструкции об использовании функций ППО «Педант»;
- часто задаваемые вопросы по работе с ППО «Педант» и ответы на эти вопросы.

3.15.3 Документация (за исключением текстов программ) должна быть представлена в сброшюрованном бумажном виде и в электронном виде (файлы формата Microsoft Word). Тексты программ предоставляются в электронном виде на машинном носителе информации. Разрешается предоставление копий согласованных документов, снятых установленным порядком.

4 ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

4.1 Цена СЧ ОКР и порядок расчетов определяются договором.

4.2 Спецификации на приобретение ОПО, необходимого для функционирования ППО «Педант», должны быть разработаны и согласованы с Заказчиком на этапе разработки технического проекта.

5 ТРЕБОВАНИЯ К ВИДАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

5.1 Требования к нормативно-техническому обеспечению

Не предъявляются.

5.2 Требования к метрологическому обеспечению

Метрологическое обеспечение ППО должно соответствовать требованиям ГОСТ РВ 1.1-96 и ГОСТ РВ 20.39.309-98.

Методики измерений, применяемые при разработке, испытаниях и эксплуатации разрабатываемого изделия, должны соответствовать ГОСТ Р 8.563-2009.

Метрологическое обеспечение испытаний изделия должно соответствовать требованиям ГОСТ РВ 8.570-98 и ГОСТ РВ 15.210-2001.

Проекты программы и методик испытаний ППО должны разрабатываться с учётом



требований ГОСТ РВ 15.211-2002 и РД В 319.01.13-98.

5.3 Требования к диагностическому обеспечению

ППО должен быть приспособлен к техническому контролю и диагностированию.

5.4 Требования к математическому, программному и информационно-лингвистическому обеспечению

При необходимости закупки ПО в рамках СЧ ОКР Исполнителем на этапе разработки ТП должен быть проведён анализ сведений, содержащихся в едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (далее – реестр), в целях определения возможности закупки ПО российской разработки, выполняющего требуемые функции.

Исполнителем должно быть подготовлено обоснование невозможности соблюдения запрета на допуск ПО, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в соответствии с порядком его подготовки, утверждённым постановлением правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 в следующих случаях:

- отсутствия в реестре сведений о ПО, соответствующем тому же классу ПО, что и ПО, планируемое к закупке;

- ПО, сведения о котором включены в реестр и которое соответствует тому же классу ПО, что и ПО, планируемое к закупке, по своим функциональным, техническим и (или) эксплуатационным характеристикам не соответствует установленным Заказчиком требованиям.

5.4.1 Требования к общему программному обеспечению

5.4.1.1 ППО «Педант» должно обеспечивать корректную работу с установленным на сервере ОПО:

- а) ПО виртуализации серверов (VMware ESXi 6.5 или выше);
- б) ОС Microsoft Windows Server 2008 R2 или выше;
- в) веб-сервер Internet Information Services 7.5 или выше с поддержкой технологии ASP, ASP.NET;
- г) Report Builder версии 2 или выше;
- д) Microsoft Office Pro версии 13 или выше;
- е) Adobe Acrobat Professional версии 11 или выше;
- ж) СУБД Microsoft SQL Server 2008 R2 или выше.

Примечание – Выбор ОС и СУБД изделия ППО «Педант» подлежит уточнению и должен быть согласован с Главным исполнителем ОКР на этапе разработки ТП.

5.4.1.2 ППО «Педант» должно обеспечивать корректную работу с установленным на рабочих станциях пользователей ОПО:

- а) ОС Microsoft Windows 7 или выше;
- б) обозреватель веб-страниц Microsoft Internet Explorer (поставляемый в составе ОС) или аналог;
- в) текстовый процессор Microsoft Word 2007 или выше;



г) табличный процессор Microsoft Excel 2007 или выше.

Примечания:

1. Перечень ОПО и ППО «Педант», установленного на АРМ пользователей разрабатывается на этапе разработки ТП.

2. На этапе разработки ТП должна быть разработана спецификация на приобретение дополнительного оборудования (ПАС и ОПО), закупаемого вне рамок работ, выполняемых в настоящей СЧ ОКР. ПАС и ОПО, указанные в данной спецификации, включая требования к техническим характеристикам и количеству, должны обеспечивать выполнение требований по надежной эксплуатации ППО «Педант», а также полную совместимость с ОПО, указанным выше.

5.4.2 Требования к прикладному ПО и базам данных

5.4.2.2 ППО «Педант» должно представлять собой кросс-браузерные веб-приложения (на основе трехуровневой клиент-серверной архитектуры), разработанные с использованием языка гипертекстовой разметки HTML 5, языка описания внешнего вида документов CSS 3, расширяемого языка разметки XML, языка JavaScript, технологий JAVA, ASP, ASP.NET и AJAX.

5.4.2.3 На этапе разработки ТП Исполнителем должны быть:

1) уточнены и согласованы с Заказчиком требования к тактико-техническим характеристикам, выполняемым функциям, составу, архитектуре построения, технологии функционирования, информационным ресурсам и связям с информационными подсистемами (включая их составные части) и изделиями Заказчика, выработаны технические решения по их реализации в настоящей СЧ ОКР;

2) разработана и согласована с Заказчиком технология (способы и интерфейсы) информационного взаимодействия, реализуемая в настоящей СЧ ОКР;

3) выработаны и согласованы Заказчиком технические решения по выбору технологии резервного копирования и восстановления ППО «Педант» с целью реализации в настоящей СЧ ОКР.

5.4.3 Требования к информационному обеспечению

5.4.3.1 Перечень органов государственной власти и должностей для использования в словаре данных ИП «МКР» должен быть разработан на этапе разработки рабочей конструкторской документации для изготовления опытного образца.

5.4.4 Пользовательский интерфейс, справочные и информационные материалы ППО «Педант» должны быть на русском языке.

5.4.5 Требования к установке

5.4.5.1 На этапе изготовления опытного образца и проведения предварительных испытаний должны быть выполнены работы по установке на ПАС Заказчика и настройке для применения по назначению ППО «Педант».

5.4.5.2 При установке (инсталляции) ППО «Педант» должна быть обеспечена возможность раздельной (выборочной) инсталляции.

5.4.5.3 Инсталляционный пакет должен быть достаточен для обеспечения полной



функциональности ППО «Педант» после его установки.

5.4.5.4 На этапе разработки технического проекта Исполнителем должен быть разработан перечень ролей пользователей изделия «Педант» с наборами прав и предоставляемых сервисов.

5.4.5.5 До проведения предварительных испытаний должны быть:

а) разработаны и согласованы с Заказчиком унифицированные шаблоны отчетов и унифицированные витрины данных ППО «Педант»;

б) осуществлено первичное информационное наполнение информационных подсистем изделия «Педант».

6 ТРЕБОВАНИЯ К СЫРЬЮ, МАТЕРИАЛАМ И КИМП

Не предъявляются.

7 ТРЕБОВАНИЯ К КОНСЕРВАЦИИ, УПАКОВКЕ И МАРКИРОВКЕ

7.1 ППО должно поставляться на машиночитаемых носителях CD-ROM (файловые системы ISO-9660 или UDF) или DVD (файловая система UDF) (далее – носители).

7.2 Носители должны содержать следующие каталоги:

- а) с исходными текстами;
- б) со скриптом инсталлятора;
- в) с программной документацией;
- г) с исполняемыми файлами программных компонент;
- д) каталог с исполняемым файлом инсталлятора.

Примечания:

1. Количество и состав носителей уточняется по согласованию с Заказчиком на этапе разработки ТП.

2. Носители с ИП «МКР», ИП «Контроль», удовлетворяющие требованиям п. 7.2, за исключением программной документации, предоставляются Заказчиком за 85 дней до окончания второго этапа СЧ ОКР «Разработка рабочей конструкторской документации для изготовления опытного образца».

7.3 Поставляемые носители должны иметь маркировку с обозначением товарного (фирменного) знака Исполнителя, номера версии ПО, порядкового номера, даты изготовления; а также должны быть упакованы в пластиковую упаковку (Jewel Box или аналог).

7.4 Разработанная в рамках СЧ ОКР документация в бумажном виде должна быть уложена в отдельную от носителей в электронном виде тару (картонные коробки).

8 ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫМ СРЕДСТВАМ

Не предъявляются.

9 СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

9.1 ППО «Педант» должно обеспечивать обработку информации ограниченного доступа с максимальной ограничительной пометкой «для служебного пользования».

9.2 Должны быть подготовлены необходимые материалы для проведения ТИ разрабатываемого ППО «Педант», на соответствие «Временным требованиям к



программному обеспечению, используемому в автоматизированных системах ИТКС специального назначения» в организации, аккредитованной ФСБ России на проведение сертификационных испытаний ПО информационных систем органов государственной власти Российской Федерации.

9.3 На этапе разработки ТП могут быть уточнены специальные требования с учетом:

- примерного перечня информационных систем, интегрируемых с ППО;

- примерного перечня пользователей ППО «Педант» и задействованных при его эксплуатации объектов.

9.4 Обработка персональных данных в ППО «Педант» не производится.

10 ТРЕБОВАНИЯ ЗАЩИТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАЙНЫ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ОКР

10.1 Обеспечение режима секретности при выполнении работ осуществляется в соответствии с «Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 2004 г. № 3-1.

10.2 ППО, КД и ЭД к нему должны быть несекретными.

10.3 Ознакомление с настоящим ТТЗ и материалами работ представителей сторонних организаций, с которыми ТТЗ не согласовано, должно производиться только с письменного разрешения Заказчика.

10.4 Разрешается использовать шифр ОКР «Педант-Ст» в открытой переписке и ведении переговоров по незащищенным каналам связи.

11 ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ КОНСТРУКТОРСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА ВОЕННОЕ ВРЕМЯ

Не предъявляются

12 ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ СЧ ОКР

12.1 Этап 1. Разработка технического проекта.

Примечание - Основанием для закрытия данного этапа служит заключение Заказчика на технический проект.

12.2 Этап 2. Разработка рабочей конструкторской документации для изготовления опытного образца.

Примечание - Основанием для закрытия данного этапа служит приемосдаточный акт о передаче копий рабочей конструкторской документации на ППО «Педант».

12.3 Этап 3. Изготовление опытного образца и проведение предварительных испытаний.

Примечание - Основанием для закрытия данного этапа является акт материально-технической приемки. Акт материально-технической приемки должен содержать состав ППО «Педант» и его стоимость.

12.4 Этап 4. Участие в государственных испытаниях опытного образца изделия «Педант».



12.5 Этап 5. Утверждение рабочей конструкторской документации для организации промышленного (серийного) производства.

Примечание - Основанием для закрытия данного этапа служит акт о завершении корректировки рабочей конструкторской документации литеры «И».

Примечание к разделу 12 - По каждому завершённому этапу СЧ ОКР оформляется акт приемки этапа.

13. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРИЕМКИ ОКР

13.1 Порядок выполнения ОКР

13.1.1 Исполнитель в 30-дневный срок после заключения договора разрабатывает и согласовывает с Главным исполнителем ОКР и ВП 5027 план-график проведения работ.

13.1.2 Порядок выполнения и приемки этапов СЧ ОКР должен соответствовать требованиям ГОСТ РВ 15.203-2001.

13.1.3 Содержание работ по этапам

На 1 этапе проводятся:

- реализация работ, относящихся к эскизному проектированию ППО «Педант»;
- разработка пояснительной записки технического проекта, включающей в себя технические решения по реализации требований ТТЗ;
- разработка перечня (комплектности) рабочей конструкторской документации на ППО «Педант» и его согласование с Главным исполнителем ОКР;
- разработка спецификации на приобретение программных средств, закупаемых и устанавливаемых для создания ППО «Педант» и согласование ее с Заказчиком;

Примечание - Состав закупаемых программных средств должен быть определен в соответствии с решениями, полученными на этапе разработки технического проекта.

- рассмотрение технического проекта на НТС Исполнителя;
- приемка технического проекта совместной комиссией Заказчика и Исполнителя.

На 2 этапе проводятся:

- разработка рабочей конструкторской документации на ППО «Педант»;
- разработка эксплуатационных документов;
- разработка и согласование с Заказчиком план-графика пуско-наладочных (настроечных) работ.

На 3 этапе проводятся:

- изготовление, монтаж (установка), настройка и первичное информационное наполнение ППО «Педант» на технических средствах Заказчика;
- разработка материалов для проведения ТИ ППО «Педант»;
- разработка и согласование программы и методик предварительных испытаний;
- проведение предварительных испытаний;
- проведение корректировки РКД по результатам предварительных испытаний, доработка (при необходимости) ППО «Педант»;
- проведение материально-технической приемки ППО «Педант».

На 4 этапе проводятся:

- участие в проведении государственных испытаний ППО «Педант»;
- разработка план-графика мероприятий по корректировке документации



и доработке ППО «Педант» по результатам государственных испытаний (при необходимости).

На 5 этапе проводятся:

- корректировка РКД и доработка ППО «Педант» по результатам государственных испытаний (при необходимости);
- проверка документации военным представительством;
- утверждение документации литеры «И», откорректированной по результатам государственных испытаний.

13.2 Предварительные и государственные испытания проводятся в порядке, предусмотренном ГОСТ РВ 15.210-2001.

13.2.1 Программа и методики предварительных испытаний разрабатываются Исполнителем в соответствии с требованиями ГОСТ РВ 15.211-2002 и согласовываются с Заказчиком.

13.2.2 Приемка этапов «Разработка технического проекта» и «Участие в проведении государственных испытаний» осуществляется комиссией, назначаемой приказом Заказчика. В состав комиссии должны быть включены представители НИО Заказчика.

13.3 Права на результаты, полученные при выполнении СЧ ОКР (этапа СЧ ОКР), принадлежат Российской Федерации, от имени которой выступает Заказчик.

13.4 Заказчик предоставляет Исполнителю информацию, необходимую для выполнения работы, по запросу.

13.5 Заказчик предоставляет Исполнителю помещения для проведения монтажных и пуско-наладочных (настроечных) работ, проведения предварительных и участия в государственных испытаниях изделия «Педант».

13.6 Настоящее ТТЗ может быть изменено установленным порядком.



ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ТАКТИКО-ТЕХНИЧЕСКОМ ЗАДАНИИ

№ п/п	Сокраще- ние	Полное наименование
1.	ГПУ	Государственно-правовое управление Президента Российской Федерации
2.	ЕСКД	Единая система конструкторской документации
3.	ЕСПД	Единая система программной документации
4.	ИП	Информационная подсистема
5.	ОКР	Опытно-конструкторская работа
6.	ОПО	Общее программное обеспечение
7.	ОС	Операционная система
8.	ПАС	Программно-аппаратные средства
9.	ПД	Программная документация
10.	ПО	Программное обеспечение
11.	ПТС	Программно-технические средства
12.	РКД	Рабочая конструкторская документация
13.	СПИ ГПУ	Система правовой информации Государственно-правового управления Президента Российской Федерации
14.	СУБД	Система управления базами данных
15.	ТИ	Тематические исследования
16.	ТП	Технический проект
17.	ТС	Технические средства

